

**Разяснения по постъпили въпроси по Първа покана за набиране на проектни предложения по
Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представяно в
ревитализирани, реставрирани и реновирани места“ по Програма PA14 „Културно предприемачество, наследство и
сътрудничество“, финансирана по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство¹**

Въпросите могат да бъдат задавани на посочения в Насоките за кандидатстване e-mail адрес: pa14culture@mc.government.bg не по-късно от 21 дни преди крайния срок за подаване на проектни предложения. Програмният оператор отговаря на зададените въпроси не по-късно от 14 дни преди крайната дата за подаване на проектни предложения.

Отговорите представляват официално становище на Програмния оператор и трябва да бъдат взети под внимание при подаване на проектните предложения от страна на кандидатите.

Програмният оператор напомня, че разясненията, които се дават по отношение на насоките за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектното предложение и са задължителни за всички кандидати. С оглед осигуряване на равнопоставено третиране на кандидатите, Програмният оператор няма да дава предварителни становища относно съответствие на заявление или кандидат с условията за кандидатстване.

¹ Програмният оператор призовава всички заинтересовани страни да се запознаят внимателно с текста на Насоките за кандидатстване по Първата поканата и приложенията към нея, налични на Единния портал на Финансовия механизъм на ЕИП – www.eeagrants.bg/culture, преди да пристъпят към задаване на въпроси.

№	Физическо/юридическо лице, подало въпроса и дата на постъпване	Въпрос	Отговор
1.	Детелина Иванова, Община град Добрич, 20.05.2021 г.	<p>Уважаеми госпожи и господа.</p> <p>В насоките за кандидатстване се указва, че цитирам: „За да могат да получат финансиране по настоящата процедура, бюджетните организации следва да имат праг на стопанската си дейност до 50 на сто от цялата си принципно нестопанска дейност (т.е. размерът на приходите от стопанска дейност, напр. отдаване под наем на помещения, следва да е под 50% от размера на общите приходи на организацията).</p> <p>В тази връзка, ако кандидат по процедурата е община, която кандидатства за подпомагане с БФП на дейности, които ще се реализират основно в общински музей/галерия, цитираното изискване по-горе, от кого следва да се покрие: от общината кандидат или музея/галерията?</p>	Това условие се отнася за кандидата, независимо къде ще се изпълняват дейностите.

<p>2.</p>	<p>Детелина Иванова, Община град Добрич, 20.05.2021 г.</p>	<p>Моля дайте разяснение по отношение на текста в насоките за кандидатстване (стр.42), цитирам: „Създаването и реализирането на партньорски взаимоотношения между бенефициент и партньор <u>се осъществява съгласно приложимото национално и европейско законодателство в областта на обществените поръчки, съгласно член 8.15 и член 6.7 от Регламента, като се преценява вида на дейностите, които ще бъдат извършени от партньора, и тяхната стойност.“</u></p> <p>Искането за разяснение е провокирано от указанията в насоките по отношение на партньорствата в процедурата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - На етап кандидатстване кандидатите е необходимо да приложат към проектната документация в ИСУН 2020 (Раздел 12 „Прикачени електронно подписани документи“) <u>Писмо за партньорски намерения;</u> - При получено одобрение за финансиране на проекта, съгласно член 7.7, параграф 7 от Регламента, преди подписване на договора за безвъзмездна финансова помощ, за всяко партньорство се подписва <u>Споразумение за партньорство.</u> 	<p>Какъвто и да било доставчик не може да бъде партньор по проекта, тъй като това би било избягване на процедурите по ЗОП или ПМС № 118/20.05.2014 г.</p>
<p>3.</p>	<p>Донка Михайлова, Община Троян, 21.05.2021 г.</p>	<p>Във връзка с обявената покана за набиране на проектни предложения по посочената процедура, моля да получим отговор на следния въпрос: По силата на актове за частна общинска собственост №178 от</p>	<p>Съгласно т. 7 от Насоките за кандидатстване допустими кандидати „могат да бъдат единствено нетърговски публични¹ организации, установени като юридически лица на територията на Република България, чиято</p>

¹ Бюджетни организации по смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси.



	<p>14.01.1999 г. и №257 от 22.11.1999 г., Община Троян е собственик на многофункционална зала, 8 бр. изложбени зали, административна сграда и работилница и склад, намиращи се в с. Орешак, община Троян. С решение на Общинския съвет – Троян №119 от 21.05.2020 г. и Договор за учредяване на безвъзмездно право на ползване от 22.10.2020 г., описаните имоти са предоставени за ползване до 08.03.2030 г. на „Национално изложение на художествените занаяти и изкуства – Орешак“ ЕООД, което е със 100% общинско участие в капитала. Имотите се ползват за организиране на национални и международни изложби, панаири и базари на народните художествени занаяти и изящни изкуства. Национално изложение на художествените занаяти и изкуствата в с. Орешак, община Троян, е създадено през 1971 г. Това е едно обособено място от преди 50 г. в България, където майстори на народни художествени занаяти от различни етнографски райони показват своите творби. От създаването му до днес са организирани и проведени над 30 национални и 10 международни изложби на народни художествени занаяти, над 50 авторски изложби, симпозиуми и редица други регионални представяния. Изложението е уникално, както с експонатите, така и с възможността посетителите реално да участват в изработването на занаятчийски произведения и продукти. В специално оборудвана демонстрационна зала всеки желаещ може да се докосне до характерните за региона занаяти - грънчарство,</p>	<p><i>принципна дейност се осъществява в културния или творческия сектор, както е дефинирано в Регламент (ЕС) № 1295/2013 за създаване на програма „Творческа Европа“, вкл. общини и областни администрации. Физически лица не са допустими кандидати.“</i></p> <p>Община Троян е бюджетна организация, но като се има предвид, че общината е предоставила права на ползване на изложбените площи на търговско дружество със 100 % общинско участие в капитала – тя не би могла да кандидатства за дейности, свързани с обекти, които не са в нейно управление.</p> <ul style="list-style-type: none"> - По смисъла на Насоките за кандидатстване ревитализирани пространства следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.
--	---	--



		<p>дърворезба, пирография, тъкачество, варене на троянска сливова ракия и др. и да създаде с ръцете си нещо самобитно и оригинално.</p> <p>Въпросът ни е, допустимо ли е Община Троян да кандидатства по обявената процедура за обновяване и ревитализиране на пространствата и интериора на изложбените зали и за закупуване и/или изработка и монтаж на нови витрини, конструкции и други реквизити за постоянните експозиции в изложбените зали?</p>	
4.	<p>Гергана Антонова, Държавна агенция "Архиви", 25.05.2021 г.</p>	<p>Здравейте, Въпросът ми е може ли да се кандидатства за проектни предложения по подрезултат 1.1 за закупуването на техника за реставрация за нуждите на лаборатория за реставрация и консервация намираща се на територията на Държавна агенция „Архиви“?</p>	<p>Тематичните области на поканата са: а) Подобряване на управлението и представянето на културно наследство включително и чрез ревитализиране, реставриране и обновяване на пространства; б) Насърчаване на културното предприемачество. Реставрацията на обекти на културно наследство не отговаря на целта на поканата да се ревитализират пространства за представяне на културно наследство.</p>

5.	Община Асеновград, 28.05.2021 г.	Здравейте, на територията на гр. Асеновград се намира палеонтологичен музей "Димитър Ковачев". Сградата, в която се помещава музея е общинска собственост а музейната експозиция е към Национален природонаучен музей при БАН. В този случай допустим бенефициент ли е община Асеновград за подаване на проектно предложение по програма BGCULTURE-1.001 - Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представяно в ревитализирани, реставрирани и реновирани места“.	Преценката за допустимостта на кандидата е част от Оценката за административно съответствие и допустимост на проектното предложение, която се извършва от Оценителната комисия. Съгласно т. 3 от Насоките за кандидатстване ревитализирани пространства по процедурата следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.
6.	Деница Йорданова, РИМ Варна, 28.05.2021 г.	Здравейте, Във връзка с обявената покана за набиране на проектни предложения по Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представено в ревитализирани, реставрирани и реновирани места“ имам следните въпроси: 1) За дейности, свързани с ревитализирани на музейни пространства, е посочено като документация подробни КСС. Необходимо ли е да има наличен проект за планирани дейности текущ ремонт? 2) Когато организация, която е първи разпоредител на бюджет, кандидатства и включва обекти на второстепенен разпоредител, възможно ли е организацията второстепенен разпоредител да кандидатства с отделно проектно предложение, в което включва дейности текущ ремонт и други	Изискването по Поканата е всеки кандидат ясно да аргументира в своето проектно предложение по какъв начин планираните ремонтни дейности са необходими и допринасят за изпълнение на целите по индикаторите, както и да приложи актуална количествено-стойностна сметка (КСС) на материалите и работите, необходими за извършване на ремонтните работи на конкретен обект. Също така, ако сградата, в която се извършват интервенции, е недвижима културна ценност, дейностите по консервация и реставрация на същите (ремонтите), се изпълняват след съгласуване по реда на ЗКН. От въпроса не става ясно дали двата проекта ще имат припокриващи се дейности. Условието по Поканата е, че <i>„кандидатите по настоящата Покана нямат право да подават проектни предложения, включващи продукти и резултати, които вече са създадени/постигнати, които са в процес на</i>



		експертни дейности?	<i>изпълнение или за които вече е осигурено финансиране по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на ЕС или друга донорска програма.“</i>
7.	Деница Йорданова, РИМ Варна, 01.06.2021 г.	Имам следното запитване относно вида дейности и помещения за ревитализиране в културна сграда каквато е сградата Варненски археологически музей - Варна: 1) Във връзка с примерни допустими дейност в т.9.1. стр.20 от Насоките за кандидатстване: “9.1. Примерни допустими дейности Проектите по Резултат 1, Подрезултат 1.1 могат да включват следните примерни дейности: 1. Дейности за обновяване и ревитализиране на пространствата, интериора и елементи от екстериора, реставриране и/или ремонтване на експозиционни пространства, внасяне на подобрения, позволяващи отварянето на фондохранилища за посетители, обособяване и адаптиране на помещения за временни експозиции, музейни магазини и/или щандове (за продажба на печатни и рекламни материали, сувенири), гардеробни, конферентни зали, библиотеки, кафенета и други помещения, посещавани или ползвани от публика съгласно съвременните тенденции и приложимите изисквания (в т.ч. противопожарни и пожароизвестителни системи, климатични или отоплителни системи в пространствата, обект на интервенция по проекта).” а) Допустимо ли е реставрирането или текущи ремонтни дейности, внасянето на подобрения в	- По букви „а“, „б“, „в“ и „г“ – съгласно Насоките за кандидатстване „за целите на настоящата покана под ревитализиране, реставриране и реновиране се разбира въвеждане на качествено изменение в интериор, елементи от екстериора, закупуване на оборудване и/или нов дизайн в пространства, представящи и популяризиращи културни ценности или посещавани от публика, които ще им придадат нов живот, енергия и атрактивност. По проект по Поканата могат да се ревитализират и пространства с функции на музейни магазини, библиотеки, конферентни зали и др., но тяхното обновяване е допустимо само ако е в допълнение към ревитализирането на експозиционни пространства за постоянни и временни изложби.“ - По буква „д“ – В случай че сградата, в която се извършват интервенции, е недвижима културна ценност, дейностите по консервация и реставрация на същата се изпълняват след съгласуване по реда на ЗКН (чл. 83 и чл. 84), като съдържанието на документациите по извършване на консервационно-реставрационни дейности на недвижими културни ценности трябва да отговаря на условията и реда, посочените в НАРЕДБА № 4 от 21.12.2016 г. за



		<p>плочника на вътрешния двор на Археологически музей Варна, под който е таванът на партерния етаж, където се намират санитарните помещения за ползване от публики, групи и посетители?</p> <p>б) Допустимо ли е текущи ремонтни дейности, внасянето на подобрения в обществените санитарни помещения, които се ползват от публики, групи и посетители?</p> <p>в) Допустимо ли е реставриране на екстериорни елементи на дограма на най-голямата представителна зала "Одесос" в сградата на Археологически музей - Варна?</p> <p>г) Допустимо ли е реставрирането, ревитализирането на реставраторското ателие с цел да се насочи към посетители и публики?</p> <p>д) Необходимо ли е Количествено-стойностните сметки, които се представят на етап кандидатстване, за ревитализационни дейности в културна сграда каквото е Археологически музей Варна, да преминат процедура на одобрение през НИНК, или това трябва да се направи след одобрение на проектното предложение?</p>	<p>обхвата и съдържанието на документации за извършване на консервационно-реставрационни дейности на недвижими културни ценности.</p>
8.	<p>Десислава Златева, Община Бяла, 11.06.2021 г.</p>	<p>Здравейте, Във връзка с поканата за кандидатстване с проекти предложения за предоставяне на БФП по Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представено в ревитализирани, реставрирани и реновирани места“, Общински културен институт /музей/ гр. Бяла, област Варна проявява интерес за кандидатстване. В</p>	<p>За целите на настоящата покана под ревитализиране, реставриране и реновиране се разбира въвеждане на качествено изменение в интериор, елементи от екстериора, закупуване на оборудване и/или нов дизайн в пространства, представящи и популяризиращи културни ценности или посещавани от публика, които ще им придадат нов живот, енергия и атрактивност. По проект по Поканата могат да се</p>



	<p>управлението на институцията попада археологическата забележителност „Късно-антична крепост на нос Св. Атанас“. Намерението ни е да се кандидатства с този обект.</p> <p>„Късно-антична крепост на нос Св. Атанас“ се състои от отделни археологически обекти пристанищен град с проучени сектори от крепостната стена; раннохристиянски сакрален комплекс (базилика, две кръщелни, жилище на главния свещеник); обществена баня; повече от 30 жилищни и стопански сгради, както и производствени съоръжения – 4 винарни и 6 пещи за производство на керамика, всички те са проучени и частично реставрирани.</p> <p>В насоките за кандидатстване е описано: Дейности за обновяване и ревитализиране на пространствата, интериора и елементи от екстериора, реставриране и/или ремонтване на експозиционни пространства, внасяне на подобрения, позволяващи отварянето на фондохранилища за посетители, обособяване и адаптиране на помещения за временни експозиции, музейни магазини и/или щандове (за продажба на печатни и рекламни материали, сувенири), гардеробни, конферентни зали, библиотеки, кафенета и други помещения, посещавани или ползвани от публика съгласно съвременните тенденции и приложимите изисквания (в т.ч. противопожарни и пожароизвестителни системи, климатични или отоплителни системи в пространствата, обект на интервенция по проекта).</p> <p>Описано по този начин, всяка от дейностите които ще</p>	<p>ревитализират и пространства с функции на музейни магазини, библиотеки, конферентни зали и др., но тяхното обновяване е допустимо само ако е в допълнение към ревитализирането на експозиционни пространства за постоянни и временни изложби.</p> <p>Задължително съгласно Насоките е всеки кандидат да заложи по проекта целеви стойности за постигане по всички индикатори по т. 3, както и да отговаря на задължителните изисквания по т. 9 от Насоките.</p>
--	---	--

		<p>планираме да извършим ще се явява обновяване и ревитализиране на отделни елементи от екстериора, на обект принципно разположен навън. Въпроса ни е дали програмата допуска финансирането на такъв тип обекти? Тъй като става въпрос за археологически обекти разположени на терен, не събрани в сграда (музей), възможно ли е кандидатстването с „Късно-антична крепост на нос Св. Атанас“? Или финансирането е насочено само към сградния фонд на българските музеи?</p>	
9.	Община Мездра, 11.06.2021 г.	<p>Здравейте, Във връзка с текста, намиращ се на страница 32 от Насоки за кандидатстване по първа покана за кандидатстване с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, по Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представено в ревитализирани, реставрирани и реновирани места“, глава 14 „Режим на държавни помощи“, който гласи: "Кандидатите по настоящата процедура изпълняват държавната политика по съхранение и опазване на културното наследство и подпомагат министъра на културата при упражняване на публичната власт. Те изпълняват преди всичко функции от неикономически характер и попадат извън обхвата на правилата за държавни и минимални помощи. В тази връзка, доколкото изпълняваните от тях дейности, които имат икономически характер, са неделими от упражняването на основната им функция, те остават</p>	<p>Съгласно Насоките за кандидатстване, финансирането по Поканата не е държавна/минимална помощ за допустимите кандидати и за тези партньори, които са бюджетни организации, изпълняващи функция на публичната власт по съхранение и опазване на културно наследство. Поради тази причина, Декларацията за държавни/минимални помощи (Приложение № 12) се попълва само от партньорите по проекта, които не отговорят на условията в предходното изречение, като те следва да посочат получените държавни/минимални помощи за последните три бюджетни години. На етап Оценка на допустимостта, Оценителната комисия ще извърши проверка дали общата сума от декларираните в декларацията помощи плюс финансирането, което партньорите ще получат по проекта, надвишава прага от 200 000 евро съгласно член 3, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013. За партньори от държавите донори ще се следят праговете на получени държавни/минимални помощи само за територията на</p>



		<p>свързани с упражняването на тези правомощия. Предоставяните по поканата средства ще бъдат свързани с изпълнението на фундаменталната мисия на институциите да съхраняват, опазват и предоставят широк достъп до културното наследство, както и да изпълняват образователни функции.", бихме искали да зададем следния въпрос, относно правилата за държавни и минимални помощи: Бюджетната организация община Мездра планира да изготви и подаде по настоящата Покана за кандидатстване с проектни предложения проект, насочен към ревитализация на културна ценност. Следва ли стойността на самия проект да бъде включена в Приложение №12 Декларация за минимални и държавни помощи?</p>	Република България.
10.	Даниела Колева, 16.06.2021 г.	<p>Имам въпрос, свързан с изискванията за кандидатстване по Програма „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“ на Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021, Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представено в ревитализирани, реставрирани и реновирани места“. В нашата община имаме общински център за култура, туризъм и образование, създаден през 2009-2011 с финансовата подкрепа на Норвежка програма за сътрудничество с България.</p> <p>Центърът няма статут на културен институт съгласно разпоредбите на ЗЗРК, но вече 10 години изпълнява дейности, свързани с популяризирането на култура и</p>	Вижте отговора на въпрос № 5 по-горе.

		изкуство в района. Имаме музейна сбирка с оригинални артефакти, галерия с постоянна и сменяща се изложби, зала с роял, където регулярно се организират концерти. Въпросът ми е: имаме ли основание като бенефициент община да разработим проектно предложение по подрезултат 1.1., което да предвижда дейности за този общински център за култура без официален статут на културен институт или трябва да имаме този статут, за да участваме по програмата? Благодаря Ви предварително!	
11.	Веселка Василева, ВВВ Консултинг ЕООД, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Точно изясняване на допустимите кандидати и описание на примерни кандидати като вид организации?	Условията за допустими кандидати са описани в Насоките за кандидатстване, а преценката за допустимостта на кандидата е част от Оценката за административно съответствие и допустимост на проектното предложение, която се извършва от Оценителната комисия.
12.	Мариана Китипова, Градска художествена галерия – Пловдив, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	В какви параметри трябва да е реновирането на сградата по този подрезултат?	Допустими по настоящата покана са разходи за извършване на „текущ ремонт“ съгласно Закона за устройство на територията. („Текущ ремонт“ е подобряването и поддържането в изправност на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се: а) засяга конструкцията на сградата; б) извършват дейности като премахване, преместване на съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата; в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях.)

13.	Регионален исторически музей – Варна, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Допустимост на дейности по дигитализация на КИН	Дигитализацията на обекти на културно наследство не е част от предметната област на тази процедура.
14.	Регионален исторически музей – Пазарджик, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Увеличение на стойността на такса вход, след реновиране на експозиция, финансирана по Програмата, тълкува ли се като генериран приход (разликата между стойността преди и след повишението на таксата)? И, в случая, необходимо ли е да се разработи подробен финансов план за 5-годишен период?	Съгласно т. 13 от Насоките „когато е налице едно от следните обстоятелства, а именно – икономическа полза, например спестявания на разходи или увеличена печалба вследствие на получения финансов принос , то тогава кандидатът, на етап подаване на проектно предложение, е необходимо да разработи подробен финансов план в свободен текст , с аргументация и изчисления относно очакваните приходи, които проектът ще генерира на база бъдещия разработен културен продукт, за 5-годишен период след одобрението на финалния доклад по проекта, както и всички очаквани разходи за поддръжка на направената инвестиция в същия период.“
15.	Валерия Бинева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	1. Какво разбирате под оперативен капацитет? 2. Работните места трябва да бъдат създадени към щатната или извънщатната численост на ведомството? Допустими ли са гражданските договори?	1. Под „оперативен капацитет“ се разбира опитът на кандидата и партньор(ите) по управление/изпълнение на проекти. По настоящата Покана няма задължително изискване за предишен опит конкретно по Програма „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“. 2. Гражданските договори са договори за услуга и не отговарят на условията за работните места, които следва да се създадат по Поканата, посочени в т. 3 от Насоките.

16.	Гергана Михайлова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	1. Времетраенето на договора за създадените нови работни места по Проекта трябва да е най-малко една година, това уточнение само за проекти, които ще се изпълняват в срок по-малко от една година ли е? Т.е. ако срокът на проекта е две години, създадените нови работни места задължително трябва да са с продължителност две години или може само за една?	1. Условието, че срокът на съществуване на създадените по проекта работни места с постоянна заетост трябва да е най-малко 1 година, се отнася за всички проекти по тази покана, независимо от тяхната продължителност.
		2. Ако имаме проект за дизайн, финансиран по друга програма, за ревитализиране на пространство и обновяване на експозиция, допустимо ли е финансиране по тази Програма на изпълнението на дейностите по вече изготвения проект?	2. Ако само проектирането е било финансирано по друга програма, тогава няма пречки изпълнението на въпросния проект да се подкрепи по Програма „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“, тъй като това не би било финансиране на вече извършени и обезпечени по друга схема дейности.
		3. Какво обучение се има предвид в задължителната дейност за обучение на ръководен и експертен персонал на бенефициента в предметната област по Подрезултата?	3. Обученията следва да имат връзка с някоя от тематичните области по поканата. Примерни обучения биха били такива за управление на проекти, обучение по маркетинг, обучение за привличане на публика и др.
		4. Задължително условие ли е ръководителят на проекта да има опит като ръководител на проект и/или сходен тип дейности?	4. Задължително е ръководителят да има опит в управлението на проекти, но не е задължително да има опит по отношение на сходен тип дейности.
17.	Емилия Волева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	1. В изискванията за допустимост е упоменато, да вкл. дейности за ревитализиране на пространства в институти представящи култ. наследство. Новосъздадени такива към кандидата приемливо ли е? Въобще можете ли да поясните, тези институти към кандидата ли трябва да бъдат или отделно действащи?	1. Условието съгласно т. 3 от Насоките са, че <i>„ревитализирани пространства по процедурата следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.“</i>

		2. Също, Екипът за управление може ли да участва в експертния екип, т.е да бъдат и в разходите за експерти?	2. Членовете на екипа по управление на проекта не могат да участват в осъществяването на други дейности по изпълнението на проекта.
		3. Има ли ограничение (в %) на разходите за експерти, външни услуги?	3. За категорията „Разходи за експерти и услуги“ няма процентно ограничение.
18.	Антония Дякова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Допустими ли са проекти, които след реализацията на предвидените дейности генерират приходи?	Проектите по тази покана могат да генерират приходи, както по време на изпълнението на проекта, така и след това. Когато проектното предложение предвижда генериране на приходи по време на изпълнението му, тогава кандидатът следва да заяви това в последното поле на Раздел 11 от Формуляра за кандидатстване „Допълнителна информация за оценка на проектното предложение“ и да приложи в Раздел 12 от Формуляра подробен финансов план в свободен текст, както и да вземе предвид условията на т. 13 от Насоките за кандидатстване „Правила за проекти, генериращи приходи“.
19.	Татяна Петрова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Относно изпълнението на индикатор "Създадени работни места": Ще бъде ли прието и допустимо създаването на ново работно място чрез включването на експерт в екипа на управление на проекта?	Новите работни места трябва да отговарят на условията за постоянна заетост по т. 3 от Насоките, а членовете на екипа по управление на проекта не могат да изпълняват други дейности по изпълнението на проекта.
20.	Гергана Михайлова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	1. Допустим разход ли е изготвянето от външен експерт на документацията, свързана с процедурите за обществени поръчки за доставка на стоки/услуги или строителство (ремонт), съгласно Закона за обществените поръчки? Може ли да бъде отнесен в бюджетна категория: Разходи за експерти и услуги –	1. Да, това е допустим разход, който може да се запише в категорията „Разходи за експерти и услуги“.

		разход за други услуги? 2. Трябва ли да се покрият тези 15 % от общите допустими разходи за екипа по проекта (например: екипът може да бъде само от трима човека)? Ако разходите са по-малко от 15 % това означава ли, че се разпределят по другите пера, но в същото време не е допустимо условие разходите за ремонт, ДМА и ДНМА да са повече от 70 %, както и разходите за експерти повече от 15%?	2. В бюджета има два прага, които не следва да се надхвърлят , а именно: - разходите за управление на проекта не следва да надхвърлят 15% от общите допустими разходи по проекта, - разходите за ремонтни работи и дълготрайни активи не трябва да надхвърлят 70% от общите допустими разходи по проекта.
21.	Марияна Мантарова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Допустим бенефициент по тази мярка ли са музеи/експозиционен център с културно-исторически артефакти от конкретен регион в България, прилежащи към църкви и манастири? Съгл. Регламентата попадат в понятието доставчици на културни услуги, а съгласно бг законодателството са с Булстат и вече допустим бенефициент по други програми, финансирани от ЕС фонд в сектор култура от програмен период 2014-2020. Изложените експозиционни обекти са с уредено авторско право и администриране.	Преценката за допустимостта на кандидата е част от Оценката за административно съответствие и допустимост на проектното предложение, която се извършва от Оценителната комисия.
22.	Теодор Димитров, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Допустим бенефициент по тази мярка ли е Фондация, съгласно Закон за юридическите лица с нестопанска цел в частна полза с уредено авторско право относно изложените културно-исторически артефакти в експозициите в България?	Преценката за допустимостта на кандидата е част от Оценката за административно съответствие и допустимост на проектното предложение, която се извършва от Оценителната комисия.
23.	Виктория Момчева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Допустимо ли е община да кандидатства за ревитализиране и обновяване на пространства и музейни експозиции в сграда общинска собственост, която е недвижима културна ценност с местно	Условията съгласно т. 3 от Насоките са, че <i>„ревитализирани пространства по процедурата следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на</i>

		значение, без тя да има статут на културен институт.	<i>културни институти.</i> “
24.	Стефка Латунова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	1. Уточнено ли е изходното ниво на индикатор "Годишни приходи, генерирани от обекти на културното наследство, защитени и ревитализирани"	1. Съгласно Програмното споразумение на Програмата, изходното ниво по двата индикатора „Годишни приходи, генерирани от обекти на културното наследство, защитени и ревитализирани“ и „Годишен брой посетители на подкрепяни обекти на културното наследство, музеи и културни дейности“ ще бъде определено от ПО до 6 месеца след финализиране на подбора.
		2. Допустимо ли е ревитализиране и обновяване на (изложбено) пространство в читалище?	2. Условието съгласно т. 3 от Насоките са, че <i>„ревитализирани пространства по процедурата следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.</i> “
		3. Счита ли се изпълнение на индикатор "Годишни приходи, генерирани от обекти на културното наследство", приходите от музеен магазин или щанд?	3. За изпълнението на индикатор „Годишни приходи, генерирани от обекти на културното наследство“ ще се приемат приходите от основната дейност на музея.
25.	Валерия Бинева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Ако Музеят притежава повече от една сграда на един адрес, допустимо ли е обновяване на експозициите и на двете сгради?	По поканата няма поставени условия, които да ограничават обектите на интервенция да се намират на един адрес или броят отделни сгради, от които могат да се състоят.
26.	Екатерина Илиева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Ако една културна институция е партньор по проект, може ли отделно от това да подаде собствено предложение, отделно (и концептуално различно) от това на своя партньор?	Да. По настоящата покана има ограничение само спрямо това, че всеки кандидат може да кандидатства само с едно проектно предложение.



<p>27.</p>	<p>Емилия Волева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.</p>	<p>1. Културен институт може ли да е културна организация – кандидат, т.е. културният институт трябва ли да е отделен правен субект? Например: Национален студентски дом – културна организация има помещения в сградата си – зали, изложбени пространства, музей и пр., но те не са със статут на културни институти и трябва ли да регистрираме юридически такъв за проекта?</p>	<p>1. Условието съгласно т. 3 от Насоките са, че <i>„ревитализирани пространства по процедурата следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.“</i> Културен институт се създава съгласно Закона за закрила и развитие на културата². Дефиницията по реда на чл. 4, ал. 1 от Закона е: <i>„Чл. 4 (1) Културни институти са държавни или общински културни организации, които се създават със специален закон или с акт на орган на изпълнителната или местната власт.“</i> Относно юридическия статут на кандидата – съгласно условията на Поканата допустими кандидати <i>„могат да бъдат единствено нетърговски публични³ организации, установени като юридически лица на територията на Република България, чиято принципна дейност се осъществява в културния или творческия сектор, както е дефинирано в Регламент (ЕС) № 1295/2013 за създаване на програма „Творческа Европа“, вкл. общини и областни администрации. Физически лица не са допустими кандидати.“</i></p>
------------	---	--	---

² ЗАКОН ЗА ЗАКРИЛА И РАЗВИТИЕ НА КУЛТУРАТА - Чл. 4. (1) Културни институти са държавни или общински културни организации, които се създават със специален закон или с акт на орган на изпълнителната или местната власт. (2) Културните институти: 1. определят самостоятелно своите задачи и структура съобразно предмета на дейността си; 2. могат да извършват допълнителни дейности, включително и стопански, свързани с основните, като получените допълнителни средства остават в културния институт, който ги е реализирал; 3. (отм. - ДВ, бр. 1 от 2000 г.) 4. могат да събират държавни такси за извършването на услуги и за издаване на документи и дубликати в размери, определени с тарифа на Министерския съвет, като 50 на сто от постъпленията остават в съответния културен институт, а останалата част се внася във фонд "Култура". (3) При възстановено право на собственост върху недвижим имот, предоставен за ползване на държавен или общински културен институт, областният управител или общинският съвет предоставят по съответния ред друг равностоен имот - държавна или общинска собственост.

³ Бюджетни организации по смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси.



		<p>2. Също, какви точно документи са необходими (щом не е нужен проект) за доказване намерение за разходи за ревитализация?</p>	<p>2. Всеки кандидат трябва ясно да аргументира в своето проектно предложение по какъв начин планираните ремонтни дейности, които следва да са описани в Раздел 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от Формуляра за кандидатстване, са необходими и допринасят за изпълнение на целите по индикаторите, както и да приложи актуална количествено-стойностна сметка (КСС) на материалите и работите, необходими за извършване на строително-монтажни работи на конкретен обект. ВАЖНО! Ако сградата, в която се извършват интервенции, е недвижима културна ценност, дейностите по консервация и реставрация на същите (ремонтите), се изпълняват след съгласуване по реда на Закона за културното наследство.</p>
		<p>3. Какво е културен институт според Програмата ? Културен център, културна институция или културна организация? Къде можем да се запознаем с дефиницията за културен институт, щом читалищата са такива?</p>	<p>3. Приложимата дефиниция за „културен институт“ е тази от чл. 4 на Закона за закрила и развитие на културата. Вижте отговора на въпрос 27, т. 1.</p>
<p>28.</p>	<p>Емилия Волева, от Информационен ден на 16.06.2021 г.</p>	<p>Възможно ли е разходите за ревитализация – СМР да бъдат за новоизграждане на културен център към община, например гео купол за събития по одобрен проект на СО към парково пространство, т.е. допустими ли са такива разходи? Също, тези разходи могат ли да се зачислят към общината, която е партньор, а не кандидат. Съответно, ако не са допустими разходи за ревитализация, дали може да се построи с допустими разходи от бюджета и да се</p>	<p>По Поканата са допустими само разходи за „текущ ремонт“ съгласно дефиницията в Закона за устройство на територията (Вижте отговора на въпрос 12 по-горе.) Разходи за текущ ремонт и дълготрайни активи са допустими само за бенефициента. В Приложение № 10.1 „Инструкция за разработване на бюджет“ от Пакета с приложения за информация е посочено кои категории разходи са допустими за бенефициента и</p>

		запише като ДМА, например – културно пространство, арт инсталация или др. защото това е съоръжение с временно предназначение и няма траен постамент.	кои за партньорите.
29.	Гергана Михайлова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	1. Само за уточнение и потвърждение: увеличението на такса вход ще се осъществи след края на изпълнението на проекта, финансиран по Програмата. Разбираме, че това не се тълкува като генериран приход и не е необходимо да изготвяме финансов план за 5-годишен период.	1. Когато генерирането на приходи от инвестицията, направена по проекта, ще се осъществи след края на проекта, тогава кандидатът не е необходимо да изготвя финансов план или да се ангажира да влага тези приходи в устойчивост на резултатите от проекта.
		2. Когато бенефициентът е второстепенен или от по-ниска степен разпоредител, искането следва да бъде придружено с писмо за подкрепа от първостепенния разпоредител с бюджет. Писмото за подкрепа в какво се изразява? Има ли отношение за финансова подкрепа при междинни плащания или за последните 20%, които Програмният оператор задържа?	2. Когато кандидатът е второстепенен или от по-ниска степен разпоредител с бюджет, тогава следва към проектното си предложение да приложи Писмо за подкрепа от своя първостепенен разпоредител, а ако кандидат е общината или второстепенен разпоредител с бюджет към общината, тогава следва да се приложи Решение на Общинския съвет в подкрепа на проектното предложение и кандидатстването с него по настоящата процедура. Целта на тези подкрепящи документи е да се вземат предвид потенциалните финансови ангажименти на кандидатите по изпълнението на техните проекти.
30.	Община Левски, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Може ли общината да кандидатства за създаване на галерия в общинска сграда, предоставена за управление от читалището?	Условията по Поканата са ремонтните работи да отговорят на дефиницията по ЗУТ за „текущ ремонт“, както и ревитализираните пространства да са собственост или в управление на културен институт. При създаването на галерия се следва процедурата, предвидена в Закона за културното наследство и всички подзаконовни нормативни документи.

31.	Мария Бурулянова, Община Бургас, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Да се върнем отново на собствеността на ревитализираните пространства. Може ли конкретен отговор дали може, в случай на община-бенефициент, пространството да бъде собственост на общината?	Ако това пространство, собственост на общината, е предоставено за управление на културен институт, тогава това отговаря на условията по Поканата. Може собствеността да не е на културния институт, но той да отговаря за управлението на пространството. Вижте още отговора на въпрос 27, т. 1.
32.	Татяна Петрова, от Информационен ден на 16.06.2021 г.	Моля при уточняването на дефиницията за „културен институт“ да направите разяснение и по следния казус: общината е собственик на сградата на градска галерия във Вършец, създадена с решение на Общински съвет, но без регистрация, например в регистрите на МК?	Приложимата дефиниция за „културен институт“ е тази от чл. 4 на Закона за закрила и развитие на културата. Вижте отговора на въпрос 23 и отговора на въпрос 27, т. 1. Програмният оператор няма право да дава становище относно допустимостта на кандидати, тъй като преценката за допустимостта на кандидата е част от Оценката за административно съответствие и допустимост на проектното предложение, която се извършва от Оценителната комисия.
33.	Радостина Вутева, Община Ботевград, 17.06.2021 г.	Молим за уточнение по следния въпрос, във връзка с процедурата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Община Ботевград обособява зала за съвременно изкуство (общинска собственост) по проект на програма Interreg – ИПП България - Сърбия, който предстои да бъде завършен през юли 2021 г. В залата, до този момент, не са осъществявани дейности. Въпросът ни е дали залата би могла да бъде обект на интервенция (ревитализация) по процедурата?	Условията съгласно т. 3 от Насоките са, че <i>„ревитализирани пространства по процедурата следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.“</i>
34.	Илияна Щерева, 28.06.2021 г.	Допустимо ли е наличието на свързаност между две от партньорските организации – в управлението участва едно и също лице?	Няма ограничения в този смисъл по настоящата покана, но кандидатът и партньорите трябва да имат предвид условията по т. 14 от Насоките, и по- специално, че <i>„Размерът на предоставените</i>

			<p>минимални помощи се определя като сбор от помощта , за която се кандидатства, и получената минимална помощ на територията на Република България от:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Предприятието партньор;</i> 2. <i>Предприятията, с които партньорът образува „едно и също предприятие“ по смисъла на член 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013;</i> 3. <i>Всички предприятия, които са се влели, слели с или са придобили от някое от предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с партньора съгласно член 3, параграф 8 от Регламент (ЕС) № 1407/2013;</i> 4. <i>Предприятията, образуващи „едно и също предприятие“ с партньора, които са се възползвали от минимална помощ, получена преди разделяне или отделяне, съгласно член 3, параграф 9 от Регламент (ЕС) № 1407/2013.“</i>
35.	Гергана Михайлова, РИМ-Пазарджик, 29.06.2021 г.	<p>Здравейте! Имаме следните въпроси:</p> <p>1. При наличие на уеб сайт на кандидата, необходимо ли е създаването на специално посветен и редовно актуализиран интернет сайт на български и на английски език, както е указано в <i>Насоките за кандидатстване</i> (стр. 44, т. 7), тъй като в <i>Ръководство за комуникация и дизайн Финансов механизъм на ЕИО и Норвегия за периода 2014-2021 г.</i> (стр. 26) пише: „Създаването на уебсайт или <u>добавянето на страници към съществуващ уебсайт</u> е сравнително лесен начин да комуникирате своите дейности и новините, свързани с Вашата дейност. За</p>	<p>1. Съгласно т. 9 от Насоките за кандидатстване кандидатите следва да разработят „двуезична (български и английски език) Интернет страница за съответния проект“, което може да се направи към вече съществуващ уебсайт. Необходимо е информацията за проекта да се актуализира редовно и да подчертава безвъзмездната подкрепа на държавите донори по ФМ на ЕИП. На сайта следва да бъде поставена връзка и към интернет портала www.eeagrants.bg, както и да отговаря на критериите, разписани в Ръководството за комуникация и дизайн на Финансовия механизъм на Европейското</p>

		<p><i>повечето проекти създаването на несложен уебсайт с наличен неспециализиран софтуер е напълно достатъчно.“?</i></p>	<p>икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм 2014-2021 г. и на тези, заложен в Регламента за изпълнение на ФМ на ЕИП 2014-2021 г.</p>
		<p>2. Необходимо ли е да се ползват консултанти за подготовката и изготвянето на проектно предложение и съпътстваща документация? И ако се ползват – това счита ли се за предимство или не? Каква е причината за попълване на декларация за ползване на консултанти?</p>	<p>2. Ползването на консултанти за подготовката на проектно предложение не е задължително, но съгласно член 7.3, параграф 2, буква „к“ от Регламента Програмният оператор изисква от кандидатите да оповестят всякакви участващи консултанти чрез представяне на Декларация за информация за консултантите, участващи в подготовката и изготвянето на проектното предложение и съпътстващата документация (Приложение № 7).</p>
		<p>3. За да са допустими за финансиране, разходите трябва да са направени и платени между началната и крайната дата по изпълнението на проекта, както е заложено в договора за безвъзмездна финансова помощ, подписан от бенефициента и Програмния оператор, въпреки че е ясно, все пак задаваме въпроса: допустим разход ли е разходът за подготовката и изготвянето на настоящото проектно предложение, ако се заложи в бюджета (в категорията „Разходи за експерти и услуги“) и се изплати след подписване на договора с Вас?</p>	<p>3. Разходи за дейности, стартирали и/или извършени преди сключване на договора за безвъзмездна финансова помощ не са допустими за финансиране.</p>
		<p>4. Допустимо ли е да се използват експертни консултации от юридически лица с нестопанска цел?</p>	<p>4. Няма ограничения относно вида на консултантите, които ще се използват от кандидатите по време на изпълнението на проекта, стига тези разходи да са обосновани и свързани с постигането на проектните цели.</p>

		<p>5. На новосъздадените работни места задължително ли трябва да бъдат назначени „специалисти, които да подпомогнат работата на културните институти в разработването на съвременни решения и политики и привличането на нови публики“ или е достатъчно да бъде изпълнено условието „да изпълняват конкретна, определена роля по проекта“ (например: при ревитализиране на пространство голяма част от дейностите ще са свързани с ремонтни работи – в този случай назначаване на хора като общ работник или чистачка, ще са много по-полезни и ще изпълняват конкретна роля по проекта на пълен работен ден)?</p>	<p>5. Целта на индикатора и новите работни места, които следва да се създадат по проекта, е да „подпомогнат работата на културните институти в разработването на съвременни решения и политики и привличането на нови публики“.</p>
36.	<p>Костадин Костадинов, 01.07.2021 г.</p>	<p>Във връзка с отворена за прием на проектни предложения процедура BGCULTURE-1.001 по първа покана за набиране на проектни предложения по Резултат 1 „Подобрено управление на културното наследство“, Подрезултат 1.1 „Културно наследство, представено в ревитализирани, реставрирани и реновирани места“, моля Ви за отговор на следния въпрос:</p> <p>1. В рамките на настоящата покана желаем да закупим оборудване и обзавеждане свързано с ревитализация на пространства в антична крепост, която е със статут на недвижима културна ценност с национално значение. При това положение – за закупуването само на оборудване и обзавеждане (без извършване на ремонти, съответно СМР), за което е необходимо представяне само техническа спецификация, необходимо ли е съгласуване и одобрение за същото по реда на Закона за културното наследство?</p>	<p>Ако няма интервенции, които биха се явявали „консервация и реставрация“, тогава не е необходимо съгласуване по реда на ЗКН.</p>

37.	Деница Йорданова, РИМ Варна, 02.07.2021 г.	Здравейте, във връзка с отворената покана за набиране на проектни предложения по Резултат 1, имам следното запитване: По отношение на Дейността за комуникация и информация, експертът, който отговаря за тази дейност, трябва ли да е член на Екипа за управление на проекта или не?	Членовете на екипа по управление на проекта не могат да участват в осъществяването на други дейности по изпълнението на проекта.
38.	арх. Дора Иванова, фондация "Проект Бузлуджа", 05.07.2021 г.	Здравейте, искам да попитам дали изграждането на ново покривно покритие на паметника Бузлуджа е допустима дейност по програмата. Сградата е неизползваема и забранена за посещение, поради лошото състояние на покривното покритие, а съдържа почти 1000 кв. м. мозайка, която представлява изключителна художествена ценност. Изграждането на ново покривно покритие ще ревитализира мястото като ще направи възможни посещенията във вътрешността на сградата, както и развитието на културно предприемачество. Сградата все още няма статут на културна ценност и се управлява от Областна администрация Стара Загора. Моля за разяснение дали такъв проект е допустим кандидат.	Ремонтните работи, допустими за финансиране на поканата трябва да отговарят на дефиницията за „текущ ремонт“ съгласно Закона за устройство на територията. Проектното предложение трябва да отговаря на задължителните изисквания по т. 9 от Насоките, докато преценката за допустимостта на кандидата е част от Оценката за административно съответствие и допустимост на проектното предложение, която се извършва от Оценителната комисия.
39.	Гергана Михайлова, РИМ Пазарджик, 05.07.2021 г.	Здравейте! Имаме следните въпроси: 1. При сформирание на екип за управление на проекта, може ли да се включи експерт, държавен служител, който работи в друга институция? 2. Може ли да се включи физическо лице, което няма трудови правоотношения нито с организацията бенефициент, нито с друга организация/фирма?	1. Независимо от основното правоотношение, всеки член на екипа по управление на проекта се назначава като такъв (посредством договор или допълнително споразумение) и за целите на проекта е само в това си качество. 2. Важи същият отговор като по т. 1 по-горе.



		3. Задължително ли е да се провежда конкурс, ако лицето, което се наема, не е в трудово или служебно правоотношение с организацията бенефициент?	3. За член на екипа не е необходимо провеждане на конкурс.
		4. Има ли нормативно изискване за подбор (конкурс) при избор на членовете на екипа по управление на проекта? Предварително Ви благодарим за отговорите!	4. Важи същият отговор като по т. 3 по-горе.
40.	Мартин Симеонов, 06.07.2021 г.	Имам следния въпрос: допустима дейност ли е по настоящата процедура храм, който е археологическо откритие, намиращо се в частна собственост да бъде преместен в културен институт? За целта се предвижда ревитализиране на пространството в културния институт и преместване на храма, за да стане постоянна музейна експозиция.	Съгласно т. 9.2. от Насоките дейности върху частна собственост са недопустими. В случай че кандидатът е планирал дейности, които настоящите Насоки определят като недопустими, проектното предложение следва да съдържа информация за тяхната стойност и източника на финансиране. Разходи за финансиране на недопустими дейности не се включват като допустими в бюджета на проектното предложение и няма да бъдат възстановени от Програма „Културно предприемачество, наследство и сътрудничество“.

41.	Васила Марина, Община Хисаря, 13.07.2021 г.	<p>Община Хисаря стопанисва тракийски храм "Четиньова могила", с. Старосел и храм "Хоризонт", с. Старосел . Собствеността е държавна. Храмовете са защитени с временни покрития, които са в лошо експлоатационно състояние.Към настоящия момент тече процедура по съгласуване на изготвени технически задания за изготвяне на технически инвестиционен проект за храм Хоризонт и храмов комплекс "Четиньова могила". Двата храма не са предоставени за управление на община Хисаря с решение на Министерски съвет.</p> <p>Въпрос 1: Предвид това, че към момента на кандидатстване няма да е уреден начина на управление на Храмовете, възможно ли е община Хисаря да кандидатства с проектно предложение за двата обекта?</p> <p>В насоките за кандидатстване са посочени допустими кандидати - нетърговски публични организации, установени като юридически лица на територията на Република България, чиято принципна дейност се осъществява в културния или творческия сектор, както е дефинирано в Регламент (ЕС) № 1295/2013 за създаване на програма „Творческа Европа“, вкл.</p>	<p>1. Съгласно Насоките за кандидатстване ревитализирани пространства следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти. Културен институт се създава съгласно Закона за закрила и развитие на културата⁴. Дефиницията по реда на чл. 4, ал. 1 от Закона е: <i>„Чл. 4 (1) Културни институти са държавни или общински културни организации, които се създават със специален закон или с акт на орган на изпълнителната или местната власт.“</i></p> <p>2. Както е посочено в цитираната във въпроса т. 5 от Насоките за кандидатстване, към допустимите кандидата са включени и общини и областни администрации.</p>
-----	---	--	--

⁴ ЗАКОН ЗА ЗАКРИЛА И РАЗВИТИЕ НА КУЛТУРАТА - Чл. 4. (1) Културни институти са държавни или общински културни организации, които се създават със специален закон или с акт на орган на изпълнителната или местната власт. (2) Културните институти: 1. определят самостоятелно своите задачи и структура съобразно предмета на дейността си; 2. могат да извършват допълнителни дейности, включително и стопански, свързани с основните, като получените допълнителни средства остават в културния институт, който ги е реализирал; 3. (отм. - ДВ, бр. 1 от 2000 г.) 4. могат да събират държавни такси за извършването на услуги и за издаване на документи и дубликати в размери, определени с тарифа на Министерския съвет, като 50 на сто от постъпленията остават в съответния културен институт, а останалата част се внася във фонд "Култура". (3) При възстановено право на собственост върху недвижим имот, предоставен за ползване на държавен или общински културен институт, областният управител или общинският съвет предоставят по съответния ред друг равностоен имот - държавна или общинска собственост.



		<p>общини и областни администрации</p> <p>Пак в насоките за кандидатстване, т. 14 е посочено: Кандидати по настоящата процедура могат да бъдат единствено бюджетни организации по смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси, установени като юридически лица на територията на Република България, чиято принципна дейност се осъществява в културния или творческия сектор, както е дефинирано в Регламент (ЕС) № 1295/2013 за създаване на програма „Творческа Европа“, вкл. общини и областни администрации.</p> <p>Въпрос 2: Предвид това, че общините не са културни институти и принципната им дейност не се осъществява в културния или творческия живот, но специално е упоменато, че допустим кандидат са общини, то допустим кандидат ли е община Хисаря?</p>	
42.	Мария Бурулянова, Община Бургас, 13.07.2021 г.	<p>Здравейте, предвид получено потвърждение за партньорство от норвежко дружество с ограничена отговорност, с основна дейност „Разработване на курсове и администриране на курсови дейности“, в Насоките за кандидатстване на стр. 17, относно допустимостта на партньорите са посочени следните изисквания: „Съгласно изискванията на Програмното споразумение допустими партньори по настоящата Покана могат да бъдат всички публични или частни организации, както и сдружения с нестопанска цел, установени като юридически лица в Република България или в държава донор по Програмата (Исландия, Лихтенщайн и Норвегия), чиято основна</p>	<p>Условието за нетърговския характер на основната дейност важи за всички видове допустими партньорски организации. Моля вижте отговора на въпрос № 2 по-горе.</p>

		<p>дейност няма търговски характер.“ Въпросът ми е изискването „да няма търговски характер“ за всички видове допустими партньори ли се отнася или само за сдруженията с нестопанска цел?</p>	
43.	<p>Мария Бурулянова, Община Бургас, 14.07.2021 г.</p>	<p>Допустим разход ли е закупуването на МПС по процедурата?</p>	<p>Настоящата покана цели да подобри условията за опазване, управление, представяне на културни ценности и достъп до културно наследство и съгласно Насоките за кандидатстване, дейностите по проекта трябва да отговарят на всички изисквания, посочени в т. 9 и задължително да са насочени към постигането на целта на поканата. Във връзка с допустимите разходи, следва също така да имате предвид и т. 9.2 от Насоките, а именно, че едни от недопустимите дейности са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Покупка на други активи, несвързани с изпълнението на дейностите по проекта; - Други дейности, които не са обосновани, не съответстват и не допринасят за постигането на целите/резултатите на процедурата/проекта.

<p>44.</p>	<p>д-р Севдалина Христова, Икономически университет – Варна, 14.07.2021 г.</p>	<p>1) На стр. 14 от Насоките за кандидатстване е записан следния текст "Важно! задължително е всеки кандидат да заложи по проекта целеви стойности за постигане на всички индикатори по-горе.", като в т. 3 Индикатори (стр. 12-13) са посочени общо 7 индикатора. В документа "Критериите за оценка на административно съответствие и допустимост (ОАСД) на кандидата/партньора" (стр. 21-22), съгласно критерий за допустимост №8 в проектното предложение е задължително да се зложат 5 индикатора със съответните целеви стойности. Моля да разясните несъответствието между текстовете на Насоките за кандидатстване и Критериите за ОАСД по отношение на задължителните индикатори, които следва да се зложат в проектното предложение. Кои индикатори за задължителни за включване в проектното предложение?</p>	<p>1. Залагането на целеви стойности и по седемте индикатора е задължително съгласно Насоките. Ако няма зложени целеви стойности за петте индикатора: <ul style="list-style-type: none"> - Брой обучени служители; - Брой създадени работни места; - Брой разработени и изпълнени предприемачески планове; - Брой организирани нови изложби; - Брой ревитализирани пространства на/в институти за културно наследство и/или зложените целеви стойности са по-ниски от задължителните минимални стойности за съответните индикатори, проектното предложение се отхвърля. Залагането на целеви стойности по индикаторите: „Годишни приходи, генерирани от обекти на културното наследство, защитени и ревитализирани“ и „Годишен брой посетители на подкрепяни обекти на културното наследство, музеи и културни дейности“ също е задължително, но ако кандидатът е пропуснал да заложи такива, това не би довело до отхвърляне на проектното предложение, а Оценителната комисия ще поиска от кандидата да попълни целеви стойности.</p>
------------	--	---	--



		<p>2) За изпълнението на част от примерните допустими дейности (стр. 20-21 от Насоките) предполага закупуването на активи, които са под прага на същественост за съответната организация (например мебели - маси и столове, кутии за съхранение на архивни материали, система за окачване на експонати и т.н.), чиято стойност е минимална и съгласно Закона за счетоводството не се водят дълготрайни активи. На страница 22-24 от Насоките са изброени и описани бюджетните категории, като не е предвидена специална бюджетна категория за този тип разходи. Разходите, необходими за изпълнението на изброените примерни допустими дейности в Насоките за кандидатстване, които не могат да бъдат отнесени към разходи за дълготрайни активи, могат ли да се планират в перо "други преки разходи"? Очакваме Вашите отговори, за да продължим с подготовката на нашето проектно предложение. Поздрави!</p>	<p>2. Разходите, необходими за изпълнението на допустими дейности по проектното предложение (с изключение на разходите за екипа по управление на проекта), които не могат да бъдат отнесени към разходи за дълготрайни материални и дълготрайни нематериални активи, могат да се отнесат в категория "Други преки разходи" на бюджета.</p>
45.	Веселка Антонова, 14.07.2021 г.	<p>Допустимо ли е Столична община и Общински културен институт (чл. 8 от Закона за закрила и развитие на културата) да кандидатстват по поканата самостоятелно като две юридически лица с две отделни проектни предложения?</p>	<p>Да.</p>
46.	Костадин Костадинов, Община Перник, 14.07.2021 г.	<p>1. Поради интереса, който виждаме и по зададените въпроси във връзка с организациите определени като „културни институти“, моля да дадете ясен отговор на въпроса, допустимо ли е извършване на дейност по ревитализация на пространства, които се намират в</p>	<p>Моля вижте отговора на въпрос № 41, т. 1 по-горе.</p>



		<p>сграда на читалище, което е общинска собственост? Читалищата са институции, които развиват активна културна дейност и определено са средища на културния живот в общината. В този ред на мисли, необходимо ли е изрично да има акт на орган на местната власт, с който читалището е определено за „Културен институт“ или е достатъчен факта, че то по презумпция осъществява културна дейности? Последното освен това също е описано и в неговият устав и други релевантни документи.</p>	
		<p>2. Моля да дадете отговор на въпроса, допустимо ли е извършване на дейност по ревитализация на пространства, които се намират в сграда общинска собственост, която е с предназначение „За културна и обществена дейност“. За същата няма акт на орган на местната власт с който тя изрично да е определена за „Културен институт“?</p>	<p>Условията на настоящата покана гласят, че културен институт следва да е собственик или да управлява пространствата, които следва да бъдат ревитализирани по проекта. Относно дефиницията за културен институт, вижте отговора на въпрос № 41, т. 1 по-горе.</p>
47.	адв. Веселка Вачева, 14.07.2021 г.	<p>Здравейте, интересува ни дали е възможно в рамките на проект за културен обект - концертна зала с прилежащи експозиционни пространства да бъдат подменени седалките в залата, поради това, че са изключително амортизирани? Благодаря!</p>	<p>За целите на настоящата покана под ревитализиране, реставриране и реновиране се разбира въвеждане на качествено изменение в интериор, елементи от екстериора, закупуване на оборудване и/или нов дизайн в пространства, представящи и популяризиращи културни ценности или посещавани от публика, които ще им придадат нов живот, енергия и атрактивност. По проект по Поканата могат да се ревитализират и пространства с функции на музейни магазини, библиотеки, конферентни зали и др., но тяхното обновяване е допустимо само ако е в допълнение към ревитализирането на експозиционни пространства за постоянни и временни изложби.</p>

			<p>Моля, също така да имате предвид и следния текст от т. 9.2 от Насоките, а именно, че едни от недопустимите дейности по поканата са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Други дейности, които не са обосновани, не съответстват и не допринасят за постигането на целите/резултатите на процедурата/проекта; - Покупка на други активи, несвързани с изпълнението на дейностите по проекта.
48.	Нели Михайлова, НЧ „Христо Смирненски 1889“, гр. Златица, 14.07.2021 г.	<p>Уважаеми госпожи и господа, Председател съм на Народно читалище "Христо Смирненски 1889" гр.Златица. Читалището допустим кандидат ли е по процедура BGCULTURE-1.001 - ПЪРВА ПОКАНА ЗА НАБИРАНЕ НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РЕЗУЛТАТ 1 "ПОДОБРЕНО УПРАВЛЕНИЕ НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО", ПОДРЕЗУЛТАТ 1.1 "КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО, ПРЕДСТАВено В РЕВИТАЛИЗИРАНИ, РЕСТАВРИРАНИ И РЕНОВИРАНИ МЕСТА", като се има предвид, че сградата е общинска собственост , а читалището я ползва съгласно договор за отстъпено право на ползване.</p>	<p>Съгласно т. 7 от Насоките за кандидатстване допустими кандидати <i>„могат да бъдат единствено нетърговски публични⁵ организации, установени като юридически лица на територията на Република България, чиято принципна дейност се осъществява в културния или творческия сектор, както е дефинирано в Регламент (ЕС) № 1295/2013 за създаване на програма „Творческа Европа“, вкл. общини и областни администрации. Физически лица не са допустими кандидати.“</i></p> <p>Също така, по смисъла на Насоките за кандидатстване ревитализирани пространства следва да са места за представяне на културно наследство, собственост или в управление на културни институти.</p>
49.	Дима Йотова, 14.07.2021 г.	<p>Уважаеми дами и господа, възможно ли е част като допустимите дейности по проекта и малка част от предвидените СМР да се извърши ревитализиране на екстериора - реставриране на рушащи се външни орнаменти - корнизи на сграда, паметник на културата? Основна част от извършваните дейности ще</p>	<p>За целите на настоящата покана, под ревитализиране, реставриране и реновиране се разбира въвеждане на качествено изменение в интериор, елементи от екстериора, обновяване на оборудване и/или нов дизайн в пространства, представящи и популяризиращи културни ценности или посещавани от публика, които ще им придадат нов живот, енергия и атрактивност.</p>

⁵ Бюджетни организации по смисъла на § 1, т. 5 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичните финанси.



		представява реставриране на помещение за експозиционни цели Благодаря предварително!	
50.	Деница Йорданова, РИМ-Варна, 14.07.2021 г.	Здравейте, Във връзка с допустимите разходи, на стр. 23 от Насоките за кандидатстване, са описани "Разходи за експерти и услуги, в т.ч.: Разходи за експерти: - вътрешни експерти, персонал и пътни разходи за партньора и бенефициента". Допустими ли са разходите за настаняване за експерти от екипите на партньорската организация и на бенефициента?	Съгласно Приложение 10.1 към пакета с документи за информация „като разходи за експерти са допустими и разходите за пътуване, настаняване и дневни пари, когато разходите са пряко свързани с изпълнението на дейностите по проекта.“
51.	Миляна Стефанова, 20.07.2021 г.	Здравейте, Имам следният въпрос: Задължително ли е използването на консултантска фирма/консултанти при изготвянето на проектното предложение, или може всички документи да бъдат подготвени от Бенефициента и партньорите? Използването на външни консултанти носи ли допълнителни точки? Въпросът ми е провокиран от един от документите за попълване: Декларация за информация за консултантите, участващи в подготовката и изготвянето на проектното предложение и съпътстващата документация (Приложение №7). В случай, че няма външна фирма/консултанти в подготовката на документите, тази декларация от Бенефициента ли се попълва?	Използването на консултанти при подготвянето на проектното предложение не е задължително, нито носи допълнително точки. Съгласно чл. 7.3, алинея 2, т. „к“ от Регламента, Програмният оператор изисква оповестяването на всякакви консултанти, участващи в подготовката и изготвянето на проектното предложение и съпътстващата документация. При подаване на проектното предложение кандидатите попълват и представят Декларация – Приложение № 7.



<p>52.</p>	<p>Гергана Михайлова, РИМ-Пазарджик, 21.07.2021 г.</p>	<p>Здравейте! Имаме следните въпроси:</p> <p>1. Необходимо ли е да се провежда процедура по възлагане на обществена поръчка, ако преките разходи за възнаграждения на един член на екипа по администриране на проекта (разходи за заплати и дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя), дължими за дейности по управление на проекта и произтичащи от трудови/служебни или извънтрудови правоотношения, надхвърлят 30 000 лв.?</p> <p>Необходимо ли е да се провежда процедура по възлагане на обществена поръчка, ако преките разходи за възнаграждения на всички членове на екипа по администриране на проекта (разходи за заплати и дължимите осигурителни вноски за сметка на работодателя), дължими за дейности по управление на проекта и произтичащи от трудови/служебни или извънтрудови правоотношения, надхвърлят 30 000 лв.?</p>	<p>1. Ако кандидатът е възложител съгласно ЗОП, тогава той следва да приложи предвидения в закона ред за възлагане на обществена поръчка, когато са налице основанията за това.</p>
		<p>2. Съгласно Насоките за кандидатстване, всяко проектно предложение задължително трябва да включва дейност по разработване на Предприемачески план, който следва да се изпълнява за период от 5 години след създаването му. Понеже е предвидена такава дейност, необходимо ли е да се залага в бюджета финансиране за изготвянето на този план?</p>	<p>2. Кандидатът сам преценява дали ще заложи в бюджета средства за разработването на предприемачески план, или не, но самата дейност е сред задължителните изисквания по т. 9 от Насоките и следва задължително да се заложи в проектното предложение.</p>

		<p>3. Когато продукт/услуга няма аналог на пазара (уникални са, нямат конкуренти) – как да представим втора оферта, остава ли това задължително условие или има изключения?</p>	<p>Във финансовата обосновка кандидатът следва да опише и обоснове обстоятелствата, поради които не е възможно прилагане на втора оферта.</p>
<p>53.</p>	<p>адв. Веселка Вачева, 21.07.2021 г.</p>	<p>Здравейте, имаме следното питане: относно задължителните минимум 2 нови работни места, които следва да бъдат създадени по време на проекта, къде следва да бъдат отнесени, към експерти ли?</p> <p>1. И ако да – какви експерти ще се явяват, вътрешни или външни, тъй като те трябва да са назначени на щат на бенефициента? Ако са на щат напр. в община - кандидат - бенефициент, какви експерти биха били и на каква база се определя възнаграждението им?</p> <p>2. Ако не са експерти, може ли да бъдат отнесени към определена дейност - напр. към създаване на нови изложби, за която дейност те да са пряко отговорни? По какъв ред в този случай би станало възлагането на тази дейност след финансиране на проекта, ако освен стойността за заплати в тази дейност са заложили и средства за самото създаване на новите изложби? Ще сме благодарни за по-ясен отговор, тъй като има противоречия между Насоките и някои от дадените отговори.</p> <p>Също така моля да потвърдите дали Насоките и отговорите имат еднаква юридическа сила.</p> <p>Благодаря!</p>	<p>Задължителните две нови работни места, следва да са допълнителни работни места (длъжности), създадени в кандидатстващата организация, които да са постоянни, платени и еквивалентни на пълно работно време (работните места на непълно работно време се превръщат в еквивалентни на пълен работен ден пропорционално, като заетостта над 30 часа седмично се третира като пълна заетост). За да се счита за постоянно, работното място трябва да е със срок от най-малко една година. Тези работни места трябва да са създадени през периода на изпълнение на проекта (в сравнение с броя на работните места в началото на периода на изпълнение на проекта) и да изпълняват конкретна, определена роля по проекта.</p> <p>Съответно тези нови работни места ще се считат за персонал на бенефициента, работещ по изпълнение на дейностите по проекта, и разходите за възнагражденията им следва да са изчислени на база часова ставка и да са за действително отработеното и отчетено време по проекта. Часовата ставка следва да е формирана в съответствие с обичайната политика и практика, установена за определяне на възнаграждения на бенефициента и не трябва да надвишава размера на обичайните възнаграждения на служителите в организацията за сходни дейности. Тези разходи следва да се отнесат в категория „Разходи за експерти“ от</p>

			раздел „Разходи за експерти и услуги“. Разясненията, които се дават от Програмния оператор по отношение на Насоките за кандидатстване, не съдържат становище относно качеството на проектните предложения и са задължителни за всички кандидати.
54.	Гергана Михайлова, РИМ-Пазарджик, 22.07.2021 г.	<p>Здравейте! Имаме следните въпроси:</p> <p>1. Необходимо ли е да се приложи превод на английски език на следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Автобиографиите на ръководителя и всички членове на екипа за управление на проекта (Приложение № 6 на български език/Приложение № 6А на английски език) - при положение, че всички членове на екипа са от България? – Решение на Общинския съвет на общината за кандидатстване по настоящата Покана, в случай когато кандидатът е общината или второстепенен разпоредител с бюджет към общината? – Писмото за подкрепа от първостепенния разпоредител с бюджет, в случаите когато кандидатът е второстепенен или от по-ниска степен разпоредител? <p>2. Предвид дългия срок, необходим за оценяване на проектното предложение и подписване на договора с Програмния оператор (който може да достигне до 11 месеца), провеждане на процедури по възлагане на обществени поръчки и сключване на договори, рискът да се повиши стойността на предвидените разходи за дейностите, заложен в бюджета на проектното предложение, е реален. Допустимо ли е в бюджета да се заложат непредвидени разходи, които могат да възникнат по време на изпълнението на основните</p>	<p>С изключение на Приложение № 1А, което кандидатът следва да приложи на английски език като превод на Формуляра за кандидатстване в ИСУН 2020, Приложение № 10 (Бюджет в евро) се подава задължително и на двата езика, а всички останали приложения, за които има предоставен образец и на английски език, следва се приложат на английски език само когато се попълват от партньори от държавите донори.</p> <p>По настоящата покана не се предвижда бюджет за непредвидени разходи.</p>

		<p>дейности по проекта (ако е приложимо – адаптация, експониране, реконструкция, пристрояване, конструктивно укрепване и др.), изчислени на не повече от 10% от общите допустими разходи по проекта? (В поканата за подаване на проектни предложения по програма БГ08 са били допустими на не повече от 5% непредвидени разходи в раздел „Други“, които могат да се използват единствено след предварително съгласуване и одобрение от страна на Програмния Оператор на програма БГ08.)</p>	
		<p>3. Има ли изискване в офертите да има срок на валидност? Фирмите не се наемат да предоставят оферти със срок на изпълнение по-дълъг от шест месеца, предвид покачване на цените на материали и услуги.</p>	<p>Няма изискване относно срока на валидност на индикативните оферти, които служат за подготовка на Финансовата обосновка, като от тях следва да са ясни предметът на офертата, техническите характеристики/спецификации и ценовите параметри на предлаганите стоки и/или услуги.</p>
<p>55.</p>	<p>Красимир Кочос, 22.07.2021 г.</p>	<p>Здравейте , Бихме желали да получим следните отговори и пояснения : 1. Как да формираме бюджета на партньор от Норвегия ? В отговор на въпрос 2 сте посочили "Какъвто и да било доставчик не може да бъде партньор по проекта, тъй като това би било избягване на процедурите по ЗОП или ПМС № 118/20.05.2014 г." Какви процедури той трябва да спазва , за да са в синхрон с ЗОП или ПМС 118? Какви две оферти трябва да изпрати за да обосновем на разхода за Партньора от Норвегия. Трябва ли неговият разход да бъде описван в т.10 План за външно възлагане?</p>	<p>1. Процедурите, които ще провежда чуждестранният партньор в държава донор, следва да са съобразени с действащото местно законодателство и не следва да се залагат в Плана за външно възлагане, а само в Плана за изпълнение на дейностите.</p>

		<p>2. Трябва ли при избора на външен експерт по подготовка на документацията / физическо лице / или друга дейност, която би му възложил Партньора, да се събират по две оферти?</p>	<p>Ако в конкретния случай не се прилагат разпоредбите на ЗОП или ПМС № 118 от 2014 г., тогава не е необходимо. В допълнение Ви напомняме, че по тази процедура не са допустими за финансиране дейности, които са стартирали преди датата на сключване на договора за безвъзмездна финансова помощ.</p>
		<p>3. В т. 5 Бюджет - Разходи за експерти и услуги ли се отчитат разходите за новосъздадените две работни места?</p>	<p>Тези разходи следва да се отнесат към категория „Разходи за експерти“ от раздел „Разходи за експерти и услуги“.</p>
		<p>4. Каква е разликата в съдържанието на "Разходи за други услуги" и "Други преки разходи" - т. 5 Бюджет Благодаря!</p>	<p>Съгласно Приложение № 10.1 към пакета с документи за информация, „Разходи за други услуги“ са разходи, произтичащи от други договори, възложени от бенефициента по проекта с цел изпълнение на дейностите по проекта, при условие че възлагането е в съответствие с приложимите правила за обществените поръчки. „Други преки разходи“ – Разходи, произтичащи пряко от специфичните изисквания, наложени от договора за финансиране на всеки проект (напр. дейности по подготовка на обектите, които ще бъдат ревитализирани, или друг вид обезпечаване на дейностите по проекта (изброяването не е изчерпателно)).</p>
56.	Красимир Кочос, 24.07.2021 г.	<p>Здравейте Има следният въпрос : 1. По други сходни програми, свързани с ФМ на ЕИП при определяне на разходите в бюджета, се взимаше средно аритметичното от двете приложения,</p>	<p>Програмният оператор няма изисквания в това отношение.</p>

		<p>независими оферти. Това важи ли и при тази Покана или се взема стойността на по-ниската от двете?</p>	
57.	Петя Якимова, „Файв консулт“ ЕООД, 28.07.2021 г.	<p>Уважаеми дами и господа, 1. Допустимо ли част от управлението на проекта да бъде възложено на външен изпълнител по реда на Закона за обществените поръчки?</p>	<p>Да, ако кандидатът е възложител по ЗОП или ПМС № 118 от 2014 г. и е достигнал съответните прагове.</p>
		<p>2. Ако е допустимо, тези разходи къде следва да бъдат бюджетирани – в бюджетна категория: Разходи за експерти и услуги – разход за други услуги или на друго място?</p>	<p>Възнаграждението на член на екипа по управление на проекта, независимо от начина, по който е бил определен, се отнасят в категория „Възнаграждения“ на раздел „Разходи за управление на проекта“.</p>
		<p>3. Ако е допустимо – има ли процентно ограничение за тези разходи?</p>	<p>Общите разходи за управление на проекта не трябва да надвишават 15% от общите допустими разходи по проекта. Това ограничение се отнася до разходите за възнаграждения, в т.ч. за осигурителни вноски за сметка на бенефициента/партньора, и за командировки на лицата, заети с управлението на проекта.</p>